

宁夏开放大学

宁开大教函〔2026〕40号

关于做好 2026年秋季学期教学资源（教材） 征订工作的通知

各学院、学习中心：

为进一步强化教学资源（教材）的配置与管理，妥善开展2026年秋季学期全区教学资源（教材）的征订工作，现将2026年秋季学期教学资源（教材）征订的有关事项通知如下：

一、2026年秋季学期教材征订有关要求

（一）各学院、学习中心要提高对教学资源（教材）征订工作重要性的认识，强化教材管理，应将教材征订工作当作一项至关重要的工作来重点推进。2026年秋季学期统设课程主教材配置率要达到70%以上。

（二）每门课程均要征订对应的教材，不得以任何借口不订、少订教材或形成性考核册等（没有形成性考核册除外）。

（三）学习资源使用计划（见附件 1、附件 2、附件 3）汇总了本学期所有教材的使用版本，教材具体信息参照相应附件，表格中标注黄色的部分系教材版本发生变化的内容。

二、教材征订方式和时间

（一）征订方式。各学院、学习中心请使用账号、密码登录征订平台（<https://huixuexi.crtvup.com.cn>）征订教材，不得

通过其他渠道自行征订，严禁使用盗版、盗印教材。

（二）教材征订时间。老生教材征订时间为2026年7月10日—2026年9月18日，新生教材征订时间为2026年7月10日—2026年11月12日。各办学单位需合理规划时间，于征订平台开放期间报送订单。若逾期，将无法登录平台。此外，各办学单位在收到教材后，应尽快组织发放，确保教材在课程开始前送达学生手中。

（三）在教材征订期间，若出现任何问题，请及时向远程教育处教务科反馈，确保教材征订工作顺利完成。

三、教材征订过程中注意事项

（一）在预订教材时，需严格依据执行性专业教学计划所开设的课程，对照当学期的资源使用计划，仔细核实课程对应的教材版本，以避免预订错误。在申报预订教材时，若教材申报预订数量超过本课程的注册人次，则该超出部分不计入教材配置率。

（二）各学院、学习中心上报教材订单时，需明确备注预计收货时间。对于未备注收货时间的单位，国家开放大学出版社将依据报订时间的先后顺序安排发货。

（三）教师用书与学生用书应分开进行报订，且需在订单上注明“教师用书”。

（四）学习资源使用计划（详见附件 1、附件 2、附件 3）为本学期教材使用版本的汇总。

（五）在开展教材征订工作前，应先清空采购车，再进行集中征订。订单需确保准确无误，尽可能减少补订教材的数量，防止退货情况的发生。除统一通知改版的教材外，征订的其他教材每学期退书码洋原则上不得超过当季发行码洋的5%，超过部分不予退货，

请各办学单位退货前将退货清单传至国开出版社业务人员进行审核，未审核的退货，国家开放大学出版社不予接收。用于冲抵2026年秋季教材结算款的退货，须于11月15日前完成退回；逾期退回的货物，将无法折抵本结算季货款。思政课教材及教辅材料、《国家开放大学学习指南》《形势与政策》等教材，在无质量问题的情况下一律不予退货，各办学单位须合理规划库存。

（六）为保障教学资源（教材）征订工作的正常有序开展，请各办学单位结清春季教材款项。

四、联系人

联系人：魏艳萍

联系电话：0951-5010075

- 附件：1. 2026年秋课程学习资源使用计划（本科）
2. 2026年秋课程学习资源使用计划（专科）
3. 2026年秋课程学习资源使用计划（专科一助力计划）

宁夏开放大学远程教育处

2026年7月10日

